



# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

12 ОКТ 2020

№ 01/2134

Челябинск

О проведении в 2020 году конкурса  
«Профессиональный дебют»

В рамках реализации государственной программы Челябинской области «Развитие профессионального образования в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 29.12.2020 г. № 756-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие профессионального образования в Челябинской области», в соответствии с постановлением Губернатора Челябинской области от 08.10.2020 г. № 255 «О проведении в 2020-2022 годах областного конкурса «Профессиональный дебют», в целях создания возможностей для самореализации и раскрытия творческого потенциала молодых специалистов областных государственных профессиональных образовательных организаций, формирования у них активной профессиональной позиции

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести в период с октября по ноябрь 2020 года областной конкурс «Профессиональный дебют» (далее – Конкурс).

2. Утвердить:

- 1) прилагаемый план подготовки и проведения Конкурса в 2020 году;
- 2) прилагаемый состав организационного комитета Конкурса;
- 3) прилагаемый Порядок организации и проведения Конкурса;
- 4) прилагаемые формы и требования к оформлению предоставляемых в

2020 году конкурсных материалов.

3. Отделу среднего профессионального образования Министерства образования и науки Челябинской области (Чекменева О.Ю.), государственному бюджетному учреждению дополнительного профессионального образования «Челябинский институт развития профессионального образования» (Сичинский Е.П.), государственному бюджетному нетиповому образовательному учреждению «Образовательный комплекс «Смена» (далее – ГБНОУ «ОК «Смена») (Л.Р. Личковаха) обеспечить организацию и проведение Конкурса.

4. Руководителям областных государственных профессиональных образовательных организаций, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляются Министерством образования и науки Челябинской области, обеспечить участие молодых специалистов в конкурсе «Профессиональный дебют».

5. Согласовать смету расходов на организацию и проведение конкурса «Профессиональный дебют» (прилагается).

6. Директору ГБНОУ «ОК «Смена» Л.Р. Личковаха обеспечить финансирование расходов на организацию и проведение Конкурса за счет средств, выделенных на 2020 год в виде субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ) ГБНОУ «ОК «Смена».

7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя Министра образования и науки Челябинской области Зайко Е.М.

Министр



А И. Кузнецов

УТВЕРЖДЕН  
 приказом Министерства образования  
 и науки Челябинской области  
 от 12 ОКТ 2020 № 01/2134

План  
 подготовки и проведения в 2020 году конкурса «Профессиональный дебют»

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Обеспечение участия молодых специалистов в конкурсе «Профессиональный дебют» в 2020 году	сентябрь-ноябрь 2020 г.	Руководители образовательных учреждений
2	Обеспечение приема конкурсных материалов участников конкурса	до 01.11.2020 г.	Сичинский Е.П.
3	Разработка и согласование программы проведения туров конкурса: - отборочного; - финального	до 01.11.2020 г. до 10.11.2020	Зайко Е.М. Сичинский Е.П.,
4	Разработка сценария проведения финального тура конкурса	до 10.11.2020	Личковаха Л.Р.
5	Организация работы жюри конкурса в отборочном туре	ноябрь 2020 г.	Сичинский Е.П.
7	Вызов победителей отборочного тура	10.11.2020 г.	Сичинский Е.П.
8	Разработка вариантов конкурсных заданий с определением системы оценки знаний	до 01.11.2020 г.	Сичинский Е.П.
9	Организация работы жюри конкурса в финальном (очном) туре	18.11.2020 г.	Сичинский Е.П., Личковаха Л.Р.
10	Организация и проведение: 1) защиты проектов участниками конкурса 2) проведение мастер-классов участниками конкурса	18.11.2020 г.	Сичинский Е.П.
11	Подготовка дипломов	до 18.11.2020 г.	Зайко Е.М.
12	Организация питания участников конкурса	18.11.2020 г.	Личковаха Л.Р.
13	Организация проживания участников конкурса	17-18.11.2020 г.	Сичинский Е.П.

## УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства образования  
и науки Челябинской области  
от 12 ОКТ 2020 № 01 / 2134

## Состав

организационного комитета конкурса «Профессиональный дебют» в 2020 году

Кузнецов А.И.	- Министр образования и науки Челябинской области, председатель организационного комитета
Зайко Е. М.	- заместитель Министра образования и науки Челябинской области, заместитель председателя организационного комитета
Личковаха Л.Р.	- директор ГБНОУ «Образовательный комплекс «Смена»
Статирова О.И.	- начальник Управления профессионального образования Министерства образования и науки Челябинской области
Сичинский Е.П.	- ректор государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Челябинский институт развития профессионального образования»
Федосеева З.А.	- проректор по учебно-методической работе государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Челябинский институт развития профессионального образования» (по согласованию)
Чекменева О.Ю.	- начальник отдела среднего профессионального образования Министерства образования и науки Челябинской области

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства образования  
и науки Челябинской области  
от 12 ОКТ 2020 № 01 / 2134

Порядок  
организации и проведения конкурса «Профессиональный дебют»

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок организации и проведения конкурса «Профессиональный дебют» (далее именуется – Порядок) определяет порядок организации и проведения в 2020 году конкурса «Профессиональный дебют» (далее именуется – конкурс).

2. Конкурс проводится с целью создания возможностей для самореализации и раскрытия творческого потенциала молодых специалистов профессиональных образовательных организаций Челябинской области, формирования у них активной профессиональной позиции.

3. Задачи конкурса:

1) выявление молодых талантливых педагогических работников профессиональных образовательных организаций Челябинской области, их поддержка и поощрение;

2) мотивация и стимулирование молодых специалистов к поиску новых форм и методов творческой профессиональной деятельности;

3) формирование положительного общественного мнения о современном молодом специалисте системы профессионального образования;

4) повышение привлекательности педагогической профессии и престижа педагогической деятельности.

**II. Организатор и участники конкурса**

4. Организатором конкурса является Министерство образования и науки Челябинской области (далее именуется – Министерство).

**III. Организационный комитет и жюри конкурса**

5. Организационный комитет осуществляет следующие функции:

1) определяет требования к содержанию и оформлению конкурсных материалов;

2) устанавливает процедуру проведения конкурса и максимальный балл по каждому критерию оценки участников конкурса в каждом его туре;

3) обеспечивает условия для выполнения конкурсных заданий, подготовку рабочих мест для выполнения конкурсных заданий;

4) принимает заявки на участие в конкурсе;

5) осуществляет информационное сопровождение конкурса.

6. Функциями жюри являются:

- 1) оценка конкурсных материалов;
- 2) определение победителей конкурса в I туре – отборочном;
- 3) определение абсолютного победителя, призеров и лауреатов конкурса;
- 4) формирование протоколов конкурса в каждом туре.

7. В случае равенства баллов участников конкурса решение жюри принимается простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов жюри. Председатель жюри обладает правом решающего голоса.

#### **IV. Порядок проведения конкурса**

8. Для участия в конкурсе профессиональной образовательной организацией в срок до 1 ноября 2020 года в адрес оргкомитета (ЧИРПО, каб. 309, начальник Методического центра – Пахомова Любовь Ивановна, тел. 8 (351) 232-12-43) представляются следующие конкурсные материалы:

- 1) заявка на участие в конкурсе;
- 2) представление профессиональной образовательной организации на участника конкурса по форме, утвержденной настоящим приказом;
- 3) информационная карта участника конкурса;
- 4) образовательный проект (тема проекта определяется участником Конкурса самостоятельно);
- 5) методическая разработка мастер-класса «Применение современных образовательных технологий»;
- 6) методическая разработка учебного занятия;
- 7) видеофрагмент учебного занятия.

Требования к оформлению материалов, представляемых на конкурс, утверждены настоящим приказом.

Материалы, представляемые на конкурс, не возвращаются и могут быть использованы при подготовке материалов по итогам конкурса.

9. Конкурс проводится в два тура:

I тур – отборочный – с 1 по 09 ноября 2020 года;

II тур – финальный – 18 ноября 2020 года.

10. I тур проводится заочно и включает:

- разработку конкурсных материалов;
- проведение конкурсантами учебного занятия с обучающимися;

11. Критерии оценки конкурсных материалов участника конкурса в I туре:

- 1) наличие полного пакета конкурсных материалов в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения, соответствие конкурсных материалов предъявляемым требованиям;
- 2) целесообразность, содержательность, распространение, результативность представляемого опыта;
- 3) методическая компетентность участника конкурса;
- 4) качество методической разработки учебного занятия;

5) оценка учебного занятия с обучающимися, проведенного участником конкурса:

Профессиональная компетентность:

- предметная компетентность;
- соответствие учебного материала требованиям образовательного стандарта;
- научность и доступность материала;
- четкость постановки целей;
- логическая взаимосвязь этапов урока;
- рациональность и эффективность распределения учебного времени;
- целесообразность смены видов деятельности;
- уровень достижения поставленных целей;
- эффективный отбор и структурирование информации;
- целесообразность используемых средств обучения;
- точность анализа учебного занятия и рефлексия своей деятельности.

Коммуникативная компетентность:

- общая культура, эрудиция педагога;
- создание психологической атмосферы учебного занятия;
- владение психолого-педагогической терминологией.

12. Победившими в I туре конкурса признаются участники конкурса, набравшие наибольшее количество баллов по критериям, указанным в пункте 11 настоящего Положения. Решением жюри определяются победители конкурса в I туре не более 8 человек, которые становятся участниками II тура конкурса.

13. Второй тур конкурса является финальным этапом конкурса и включает в себя защиту образовательного проекта и проведение мастер – класса «Применение современных образовательных технологий».

Критерии оценки участника конкурса во II туре:

- 1) профессиональная компетентность (целесообразность, результативность, презентативность представляемого опыта);
- 2) аналитическая компетентность (масштабность, глубина и оригинальность суждений, знание и понимание современных тенденций развития образования и общества);
- 3) методическая компетентность (содержательность, умение вести профессиональный диалог);
- 4) коммуникативная компетентность (умение выразить свою позицию, аргументированность, взвешенность, конструктивность предложений, ораторское искусство, воздействие на аудиторию);
- 5) социокультурная компетентность (эрудиция, стиль общения, степень воздействия на аудиторию, артистичность, способность к импровизации).

14. По результатам II тура жюри определяет абсолютного победителя и двух призеров по наибольшему количеству баллов по критериям, указанным в пункте 13 настоящего Положения.

## **V. Поощрение победителей конкурса**

15. Участники конкурса, прошедшие во II тур конкурса, награждаются памятными призами.

16. Абсолютный победитель конкурса награждается почетной грамотой Министерства и получает денежное вознаграждение в размере 50,0 тыс. рублей.

17. Призеры конкурса награждаются дипломами Министерства и получают денежное вознаграждение в размере 30,0 тыс. рублей каждый.

18. Лауреаты конкурса награждаются дипломами Министерства и получают денежное вознаграждение в размере 10,0 тыс. рублей каждый.

19. Денежные вознаграждения перечисляются Министерством на счета абсолютного победителя, призеров и лауреатов конкурса, открытые в кредитных организациях. Абсолютный победитель, призеры и лауреаты конкурса в течение 10 календарных дней после подведения итогов конкурса представляют в Министерство номера счетов, открытых в кредитных организациях.

20. Министерство в течение 15 календарных дней после получения банковских реквизитов абсолютного победителя, призеров и лауреатов конкурса представляет заявку в Министерство финансов Челябинской области, которое организует перечисление средств абсолютному победителю, призерам и лауреатам конкурса в течение 5 календарных дней со дня представления заявки.

## **VI. Порядок и срок объявления результатов конкурса**

21. Результаты конкурса оглашаются жюри в день проведения II тура конкурса и публикуются на официальном сайте Министерства.



УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом Министерства образования  
и науки Челябинской области  
от 12 ОКТ 2020 № 01/2134

**ЗАЯВКА**  
**на участие в конкурсе «Профессиональный дебют»**

1. Сведения об учреждении: \_\_\_\_\_  
Полное наименование в соответствии с уставом

2. Сведения об участнике:

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Контактные телефоны (домашний, рабочий): \_\_\_\_\_

Образование (наименование учебного заведения, дата окончания): \_\_\_\_\_

Специальность по диплому: \_\_\_\_\_

Должность: \_\_\_\_\_

Квалификационная категория: \_\_\_\_\_

Стаж педагогической деятельности: \_\_\_\_\_

согласно записи в трудовой книжке работника

Руководитель ПОО \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

**Представление**  
**на участника конкурса «Профессиональный дебют»**

---

---

(полное название выдвигающей организации)

выдвигает

---

(фамилия, имя, отчество)

---

(занимаемая должность)

на участие в областном конкурсе «Профессиональный дебют»

Обоснование выдвижения

---

---

---

---

---

Руководитель

образовательного учреждения

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

М.П.

*Примечание:* В представлении даётся краткое обоснование выдвижения участника на участие в конкурсе (достижения, успехи в профессиональной деятельности за период педагогической деятельности, значение педагогического опыта участника для профессиональной образовательной организации).

**Информационная карта  
участника конкурса «Профессиональный дебют»**

**1. Сведения об участнике:**

1) Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

2) Педагогическая деятельность (укажите, где и какой профессии обучаете) \_\_\_\_\_

3) Послужной список:

(указать предыдущие места вашей работы и год поступления на них)

4) Повышение квалификации за последние пять лет (формы, сроки, место прохождения): \_\_\_\_\_

5) Государственные и отраслевые награды: \_\_\_\_\_

6) Ученая степень: \_\_\_\_\_

7) Участие в профессиональных конкурсах педагогических работников (результаты участия, при наличии) \_\_\_\_\_

8) Участие воспитанников и обучающихся в областных (всероссийских, международных) конкурсах (результаты участия, при наличии) \_\_\_\_\_

9) Публикации в периодических изданиях, книги, брошюры и т.д. (укажите библиографические данные): \_\_\_\_\_

10) Увлечение (хобби конкурсанта): \_\_\_\_\_

Я \_\_\_\_\_ подтверждаю правильность

( Ф И.О. конкурсанта)

предоставляемых мною данных

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

## **Согласие на обработку персональных данных участника конкурса «Профессиональный дебют»**

Я,

---

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку своих персональных данных в рамках организации и проведения конкурса «Профессиональный дебют», а именно:

1. разрешаю зарегистрировать в базе данных участников конкурса «Профессиональный дебют» путем записи персональных данных, указанных в Заявке на участие в конкурсе «Профессиональный дебют»;

2. разрешаю в рамках организации и проведения конкурса «Профессиональный дебют» вести обработку персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств;

3. разрешаю дальнейшую передачу персональных данных в государственные органы с целью совершения действий в соответствии Законами Российской Федерации;

4. разрешаю передачу моих персональных данных третьим лицам (организациям), которые в соответствии с договором с Организатором Конкурса осуществляют организационные мероприятия;

5. разрешаю в рамках организации и проведения конкурса «Профессиональный дебют» распространение персональных данных (фото, ФИО, дата рождения, место работы, стаж работы, личные интересы, общественная деятельность) путем размещения в Интернете, буклетах и периодических образовательных изданиях с возможностью редакторской обработки, а также в целях подготовки раздаточных материалов, листов регистрации, листов оценки работ членами жюри, итоговых бюллетеней и каталогах.

6. гарантирую соблюдение авторских прав при подготовке материалов, представленных на конкурс «Профессиональный дебют».

При этом:

1. Организатор конкурса «Профессиональный дебют» гарантирует обеспечение сохранности базы данных участников от несанкционированного доступа.

2. Организатор конкурса «Профессиональный дебют» гарантирует, что персональные данные участника Конкурса будут использованы только для целей организации и проведения указанных мероприятий.

3. Согласие на обработку персональных данных действует до момента завершения совершения всех действий, связанных с организацией и проведением указанных мероприятий конкурса «Профессиональный дебют» в соответствии с Положением о его проведении.

Подпись \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Дата \_\_\_\_\_ (подпись)

**ТРЕБОВАНИЯ**

к содержанию и оформлению мастер-класса

Мастер-класс – передача мастерства, опыта, искусства чаще всего, путем прямого и комментированного показа аудитории форм, методов, приёмов работы.

Тема мастер-класса определяется участником конкурса самостоятельно. Объем времени – 20 минут.

Мастер-класс должен демонстрировать реализацию инновационных образовательных технологий либо их отдельных элементов.

Материалы мастер-класса включают:

– *Методическую разработку* (подробный сценарий (план-конспект) со всеми заданиями, технологией, методами, приемами, средствами и формами обучения, средства контроля и задания для самостоятельной работы).

– *Технологическую карту.*

– *Презентационные материалы.*

Материалы представляются на съёмном электронном носителе.

**ТРЕБОВАНИЯ**

к содержанию и оформлению методической разработки урока теоретического обучения (занятия учебной практики)

Методическая разработка оформляется на урок теоретического обучения (занятие учебной практики), запланированного для проведения в I туре конкурса, и представляет собой подробный план-конспект урока (занятия). Используемые на уроке (занятии) электронные средства обучения (презентации, тесты, изображения, видео) представляются на бумажных и электронных носителях.

Содержание методической разработки должно четко соответствовать теме и цели урока (занятия) и содержать сведения о наиболее рациональной организации учебного процесса, эффективности методов и методических приемов, формах изложения учебного материала, применения современных технических и информационных средств обучения. В методической разработке должны быть описаны все применяемые педагогом (мастером производственного обучения) средства обучения и средства контроля, а также задания для самостоятельного выполнения обучающимися и должны быть подтверждены в видеофрагменте.

## ТРЕБОВАНИЯ

к содержанию и оформлению видеофрагмента урока теоретического обучения (занятия учебной практики)

Видеофрагмент урока теоретического обучения (занятия учебной практики) предполагает сокращённый показ хода всего урока, отражающий деятельность всех участников занятия.

Видеофрагмент урока теоретического обучения продолжительностью 45 мин., занятие учебной практики не менее 60 мин. Видеофрагмент урока теоретического обучения должен представлять этапы урока, логично связанные между собой, дающие полное представление об уроке в указанные временные рамки. Для занятия учебной практики обязательно вводный и заключительный инструктажи, а текущий инструктаж возможно представить в виде фотоотчёта. Видеофрагмент урока соответствует представленной методической разработке и должен содержать деятельность педагога и деятельность обучающихся.

Видеофрагмент представляется на съёмном электронном носителе.

## ТРЕБОВАНИЯ

к структуре и содержанию образовательного проекта

Проект – это описание разработанной системы и структура действий педагога по реализации конкретной педагогической задачи, решение которой обеспечивается путем психолого-педагогических, технико-технологических и организационно-управленческих методов.

Тема проекта определяется участником Конкурса самостоятельно.

Материалы проекта сопровождаются компьютерной презентацией проекта. Презентация проекта выполняется в форме видеоролика, слайд-шоу или презентации объемом не более 15 слайдов. Иллюстративные материалы могут содержать иллюстрации, фото, графики, диаграммы, ссылки на дидактическое и научно-методическое обеспечение опыта.

Структура защиты инновационного педагогического проекта:

1. Информация о проекте:
  - 1) актуальность проекта;
  - 2) ведущая педагогическая идея проекта;
  - 3) теоретическое обоснование проблемы (методологическая база решения проблемы, подходы и принципы), положенной в основу проекта.
2. Описание технологии реализации проекта:
  - 1) описание особенностей организации образовательного процесса;

- 2) описание особенностей представления содержания образования;
- 3) описание применяемых форм, методов и средств, используемых в практической деятельности, их оптимальный выбор в соответствии с поставленными целями и задачами;

3. Результаты реализации проекта:

1) результативность проекта (изменение уровня воспитанности обучающихся, уровня усвоения образовательной программы, развитие личностных качеств обучающихся и др.);

2) научно-методическое и дидактическое обеспечение реализации проекта (дидактические материалы, работы обучающихся, конспекты занятий, фотографии).

3. Формы распространения педагогического опыта.

## СОГЛАСОВАНА

приказом Министерства образования  
и науки Челябинской областиот 12 ОКТ 2020 № 01/2134

## СМЕТА

расходов на организацию и проведение в 2020 году  
конкурса «Профессиональный дебют»

Сроки проведения: октябрь-ноябрь 2020 года

Место проведения: ЧИРПО, ГБНОУ ОК «Смена».

№ п/п	Наименование статей расходов, расчет	Сумма (руб.)	Ответственный
1.	Памятные плакетки финалистам конкурса 8 шт. x 1200 руб.	9 600,00	ГБНОУ ОК «Смена»
2.	Цветы финалистам конкурса 8 бук. x 1000 руб.	8 000,00	
3.	Призы победителям конкурса 8 шт. x 3000 руб.	24 000,00	
4.	Расходные материалы для организации и проведения финальной части конкурса (защита образовательного проекта, мастер-классы)	5 000,00	
	<b>Итого:</b>	<b>46 600,00</b>	

Всего по смете: 46 600,00 (Сорок шесть тысяч шестьсот) рублей 00 коп.